

# Algemene Voorwaarden LachBeleving 2018

---

Het aanbod van LachBeleving heeft tot doel de persoonlijke en professionele ontwikkeling te ondersteunen. Wij zijn niet aansprakelijk of verantwoordelijk voor het succes en welslagen van het ontwikkelproces van de deelnemers.

---

## Artikel 1. Definitie

1. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

§ **opdrachtnemer:** Lachbeleving die deze algemene voorwaarden gebruikt voor het aanbieden van diensten en producten;

§ **opdrachtgever:** de persoon, onderneming of instantie die de opdracht voor de werkzaamheden verstrekt;

§ **diensten en producten:** alle door opdrachtnemer aan de opdrachtgever, deelnemer of koper van de geleverde diensten en producten zowel online als offline, waaronder coaching, training, workshop en andere vormen van bijeenkomsten, begeleiding, dan wel advisering. Alles in de ruimste zin des woord, alsmede alle andere ten behoeve van de opdrachtgever verrichte werkzaamheden van welke aard dan ook, uitgevoerd in het kader van een opdracht, waaronder begrepen werkzaamheden die niet op uitdrukkelijk verzoek van opdrachtgever zijn verricht;

§ **deelnemer/koper:** degene die deelneemt aan een workshop, training, bijeenkomst, begeleiding, advies- of coachtraject, of een van deze diensten heeft aangeschaft, dat laatste als hij niet zelf de opdrachtgever is.

## Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten waarbij opdrachtnemer diensten en producten online/offline aanbiedt of levert. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien

deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen;

2. Niet alleen opdrachtnemer maar ook alle personen of ondernemingen die bij de uitvoering van enige opdracht voor de opdrachtgever zijn betrokken, kunnen op deze algemene voorwaarden een beroep doen;

3. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten van de opdrachtgever;

4. Eventuele inkoop- of andere algemene voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij deze door opdrachtnemer uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.

## Artikel 3. Offertes

1. De door opdrachtnemer gemaakte offertes zijn vrijblijvend; zij zijn geldig gedurende **7 dagen**, tenzij anders aangegeven. Opdrachtnemer is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk binnen **7 dagen**, tenzij anders aangegeven, worden bevestigd;

2. De prijzen in de genoemde offertes zijn exclusief BTW, tenzij anders aangegeven;

3. Offertes zijn gebaseerd op de bij opdrachtnemer beschikbare informatie.

## Artikel 4. Uitvoering van de

**overeenkomst** (zie bij de aanvulling de voorwaarden voor overeenkomsten die t.b.v. online diensten/producten zijn aangegaan)

1. Met de opdrachtnemer gesloten overeenkomsten leiden voor opdrachtnemer tot een inspanningsverplichting, niet tot een resultaatsverplichting, waarbij opdrachtnemer gehouden is haar verplichtingen zodanig na te komen, als naar normen van zorgvuldigheid en vakmanschap naar de maatstaven van het moment van nakomen van opdrachtnemer verlangd kan worden.

2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Dit zal altijd in overleg met de opdrachtgever geschieden;

3. De opdrachtgever draagt er zorg voor

dat alle gegevens, waarvan opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen;

4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat opdrachtnemer is uit gegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor haar kenbaar behoorde te zijn.

5. Als er sprake is van overmacht bij opdrachtnemer door bijvoorbeeld ziekte, zal de opdrachtgever onmiddellijk op de hoogte worden gesteld als dat van invloed is op het uitvoeren van de opdracht. Indien de overmacht een duur heeft van langer dan 1 maand, hebben beide partijen het recht de overeenkomst te ontbinden door een schriftelijke verklaring. De reeds verrichte werkzaamheden van opdrachtnemer dienen door de opdrachtgever te worden vergoed.

#### **Artikel 5. Contractduur en opzegging**

1. Als de tussen partijen gesloten overeenkomst betrekking heeft op het meer dan eenmaal leveren van dezelfde prestatie, wordt deze geacht te zijn aan gegaan voor onbepaalde tijd tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.

2. Beide partijen kunnen te allen tijde de overeenkomst schriftelijk opzeggen. Indien de duur van de opdracht een jaar of langer is, dienen partijen een opzegtermijn van tenminste 2 maanden in acht te nemen.

#### **Artikel 6. Wijziging van de overeenkomst**

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen de overeenkomst tijdig en in overleg dienovereenkomstig aanpassen;

2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Opdrachtnemer zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen;

3. Indien wijziging of aanvulling van de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal opdrachtnemer de opdrachtgever hierover tevoren inlichten;

4. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal opdrachtnemer daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.

#### **Artikel 7. Geheimhouding**

1. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

2. Aan de opdracht zal door opdrachtnemer niet zonder toestemming van de opdrachtgever extern gerefereerd worden.

#### **Artikel 8. Intellectuele eigendom**

1. Voor zover auteurs-, merk-, modellen-, handelsnaam-, of andere rechten van intellectuele eigendom berusten op de door opdrachtnemer ter uitvoering van de overeenkomst geleverde diensten, is en blijft opdrachtnemer houder respectievelijk eigenaresse van deze rechten. De opdrachtgever, deelnemer/koper mag de stoffelijke dragers van deze rechten uitsluitend gebruiken voor het doel waartoe deze aan de opdrachtgever verstrekt zijn, deze niet vermenigvuldigen en auteurs-, merk-,

model-, handelsnaam-, en andere aanduidingen niet wijzigen of verwijderen;

2. Opdrachtnemer behoudt het recht om de bij de uitvoering van de werkzaamheden opgedane kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

3. Opdrachtnemer is gerechtigd tot het gebruik van foto's en of videobeelden die ten tijde van het uitvoeren van haar werkzaamheden of na het aangaan van de overeenkomst zijn gemaakt, voor ondersteuning van haar promotionele activiteiten.

#### **Artikel 9. Betaling**

1. Betaling vindt vooraf plaats, direct na akkoord op de offerte dan wel voorstel door opdrachtgever of deelnemer, tenzij anders is overeengekomen.

2. Betaling dient tenzij schriftelijk anders is overeengekomen te geschieden binnen 10 dagen na factuurdatum, op een door opdrachtnemer aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd. Betaling zal plaatsvinden zonder aftrek, compensatie of opschorting uit welke hoofde dan ook;

3. Indien de opdrachtgever de verschuldigde bedragen niet uiterlijk op de vervaldag heeft betaald, zal hij automatisch in gebreke zijn, zonder dat verdere ingebrekestelling vereist is. In geval van betalingsverzuim door de opdrachtgever is opdrachtnemer gerechtigd alle ten behoeve van de opdrachtgever te verrichten werkzaamheden met onmiddellijke ingang te staken of op te schorten, zonder dat zij daarvoor op enige wijze jegens de opdrachtgever schadelijktig kan worden.

4. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de opdrachtgever zullen de vorderingen van opdrachtnemer en de verplichtingen van de opdrachtgever jegens opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar zijn;

6. Als van opdrachtnemer meer dan de gebruikelijke inspanning wordt verlangd ter uitvoering van de overeenkomst, kan opdrachtnemer voor aanvang van haar

werkzaamheden betaling (of daarmee gelijk te stellen zekerheid) eisen.

7. Deelnemers van een **online dienst/product/event of live event** betalen direct bij aankoop of voorafgaand het event, tenzij anders is overeengekomen.

8. Betaling in termijnen bij **online coaching, training of andere online events**, geschied direct bij aankoop. De diensten worden per keer na het voldoen van de betalingsverplichting geleverd, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.

#### **Artikel 10. Incassokosten en beëindiging betalen in termijnen**

In geval opdrachtgever in verzuim is met de volledige betaling van de door opdrachtnemer aan opdrachtgever in rekening gebrachte bedragen dan is opdrachtgever aan opdrachtnemer buitengerechtigde kosten verschuldigd, waarbij het navolgende geldt:

- a. Voor zover opdrachtgever handelde in de uitoefening van een beroep of bedrijf maakt opdrachtnemer aanspraak op vergoeding van de buitengerechtigde (incasso)kosten, welke kosten in dat geval, in afwijking van artikel 6:96 lid 4 BW en in afwijking van het Besluit vergoeding voor buitengerechtigde incassokosten, reeds nu voor alsdan worden vastgesteld op een bedrag gelijk aan 15% van de totaal openstaande hoofdsom met een minimum van EUR 75,00 voor iedere gedeeltelijk of volledig onbetaald gelaten factuur.
- b. Lachbeleving behoudt zich het recht om de overeenkomst betaling in termijnen te beëindigen, het volledige bedrag ineens op te eisen, dan wel de online dienst stop te zetten.

#### **Artikel 11. Aansprakelijkheid**

1. Opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid, hoe dan ook, voor schade ontstaan door of in verband met door haar verrichte diensten, tenzij de opdrachtgever aantoonbaar dat de schade is veroorzaakt door opzet of roekeloosheid van opdrachtnemer

2. Elke aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor bedrijfsschade of

andere indirecte schade of gevolgschade, van welke aard dan ook, is nadrukkelijk uitgesloten.

### **Artikel 12. Annulering/ beëindiging van de overeenkomst**

1. Opdrachtnemer heeft het recht om zonder opgave van reden een workshop, training, begeleidings- of coachtraject te annuleren of deelname van een opdrachtgever te weigeren dan wel de door de opdrachtgever aangewezen deelnemer te weigeren;
2. De opdrachtgever voor een workshop, training, begeleidings- of coachtraject heeft het recht deelname aan of de opdracht voor een cursus, training, begeleidings- of coachtraject te annuleren per email;
  - a. Annulering door de opdrachtgever van de opdracht kan tot 4 weken voor aanvang van de cursus, training, begeleidings- of coachtraject kosteloos geschieden. Bij niet annulering is de opdrachtgever verplicht het totaalbedrag van de workshop, training, begeleidings- of coachtraject te voldoen.
  - b. Bij annulering binnen 4 weken tot 2 weken voor aanvang van de workshop, training, begeleidings- of coachtraject is opdrachtnemer gerechtigd om 50% van het verschuldigde bedrag in rekening te brengen, bij annulering binnen een week voor aanvang het volledige bedrag.
3. Ingeval de opdrachtgever dan wel de door de opdrachtgever aangewezen deelnemer na aanvang van de workshop, training, begeleidings- of coachtraject de deelname tussentijds beëindigt of daaraan anderszins niet deelneemt, heeft de opdrachtgever geen recht op enige terugbetaling, tenzij de bijzondere omstandigheden van het geval, naar het oordeel van opdrachtnemer, anders rechtvaardigen;
4. Als één der partijen wezenlijk tekort schiet in de nakoming van haar verplichtingen en na hier uitdrukkelijk door de andere partij op gewezen te zijn, deze verplichting niet binnen een redelijke termijn alsnog nakomt, is de andere partij bevoegd de overeenkomst te beëindigen zonder dat de beëindigende partij de tekort komende partij enige vergoeding verschuldigd is. De tot de beëindiging wel

geleverde prestaties worden op de overeengekomen wijze betaald.

5. De annuleringsvoorwaarden **voor live events** wordt direct bij de aankondiging van het event gecommuniceerd aan de deelnemers. In alle andere gevallen geldt;
  - a. Annuleren van een **live event** tot 21 dagen voorafgaand is geheel kosteloos. Daarna worden er administratiekosten in rekening gebracht, oplopend tot max. 75% van het eventprijs. Bij annulering binnen 48 uur wordt er niet gerestitueerd.

### **Artikel 13. Persoonsgegevens**

1. Door het aangaan van een overeenkomst met opdrachtnemer wordt aan opdrachtnemer toestemming verleend voor automatische bewerking van de uit de overeenkomst verkregen persoonsgegevens. Deze persoonsgegevens zal opdrachtnemer uitsluitend gebruiken voor haar eigen activiteiten.

### **Artikel 14. Klachten**

1. Binnen 7 dagen na het volgen of aanschaffen van een (online) dienst of product, wordt de duidelijk omschreven klachten in behandeling genomen.
2. Lachbeleving informeert binnen 14 na ontvangst van de klacht de indiener over de afhandeling.
3. De klachtenregeling bevrijdt niet van betalingsverplichting.

### **Artikel 15. Geschillenbeslechting**

1. Op iedere overeenkomst tussen opdrachtnemer en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing;
2. Geschillen voortvloeiende uit overeenkomsten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn en die niet behoren tot de competentie van de kantonrechter, zullen worden onderworpen aan de bevoegde rechter van het arrondissement waarbinnen opdrachtnemer gevestigd is.

## Aanvulling Algemene Voorwaarden LachBeleving Online Diensten en Producten

---

Met de aanschaf van een Online Dienst of Product van LachBeleving ga je automatisch akkoord met de geldende Algemene Voorwaarden en Aanvulling Algemene Voorwaarden LachBeleving Online Diensten en Producten.

---

### Artikel 16. Wettelijke bedenktijd

1. De wettelijke bedenktijd voor digitale diensten/producten is 14 dagen. Binnen deze termijn kun je je aankoop kosteloos annuleren en wordt het volledige aankoopbedrag aan je gerestitueerd.
2. Je dient dan alle cursusmaterialen terug te sturen.
3. Na deze termijn is annulering niet meer mogelijk.
4. Via een -email kun je zonder reden van opgaaf binnen 14 dagen je koop ongedaan maken m.u.v.:
  - a. **Online (live) events** zoals trainingen, workshops, webinars, seminars en andere van dienzelfde aard bijeenkomsten die je online volgt. Hiervoor gelden de voorwaarden genoemd bij **artikel 17**.
  - b. **Online trainingen** die je streamt 'huurt' via een derde partij. Hier gelden de voorwaarden van de derde partijen.
  - c. **Online coaching**, gepersonaliseerde intuïtieve coaching, lachcoaching, coaching, andere consulten en readings ontvang je geen restitutie, nadat dit heeft plaatsgevonden.

### Artikel 17. Annuleren Live events en online (live) events

1. De annuleringsvoorwaarden voor online events wordt direct bij de aankondiging van het event gecommuniceerd.
2. In alle andere gevallen geldt:
  - a. Annuleren van een **online (live) event** is geheel kosteloos tot 72 uur voorafgaand, daarna worden er administratiekosten in rekening gebracht oplopend tot max. 50% van het eventprijs. Indien er event inhoudelijke informatie/materiaal is gedeeld met de deelnemers, geldt er geen restitutie.